

# 普通高等学校毕业生登记表

学 校\_\_\_\_\_

院 系\_\_\_\_\_

专 业\_\_\_\_\_

姓 名\_\_\_\_\_

学 号\_\_\_\_\_

四川省教育厅 制

# 填 表 说 明

1. 毕业生必须如实填写本表，填写时一律用钢笔或签字笔，字迹工整清楚。
2. 表内所列项目，要全部填写，不留空白，如有情况不明无法填写时，应写“不清”、“不详”及其原因，如无该项情况，亦应写“无”。
3. “本人学习经历”自小学时起，依时间顺序详细填写。中途间断学习的按学习经历顺序时间填写，并加说明。
4. “家庭主要成员”是指直系亲属（父母和配偶、子女）。
5. 用最近一寸正面半身脱帽照片。
6. 如有其他问题需要说明时，可另纸附后。

姓 名		性 别		照片
曾用名		出生日期		
政治面貌		民 族		
籍 贯		婚 否		
联系方式		身份证号		
家庭住址				
是否担任 学生干部		职 务		
懂何外语、程度				
有何专长				
何时何地因何 原因受过何种 奖励或处分				
何时何地加入 何党派组织				



<p>毕业论文或毕业设计题目及主要内容</p>					
<p>在学期间参与过何重要学术活动、科研项目</p>					
<p>家庭主要成员</p>	<p>姓 名</p>	<p>与本人关系</p>	<p>出生年月日</p>	<p>政治面貌</p>	<p>在何单位、任何职</p>

自我鉴定：

本人签字：

年 月 日

班级 鉴定	<p style="text-align: center;">辅导员签字： 年 月 日</p>
院系 意见	<p style="text-align: center;">负责人签字： 年 月 日</p>
学校 意见	<p style="text-align: center;">学校领导签字： 公 章 年 月 日</p>